


«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними зборами учасників товариства з обмеженою відповідальністю «Харківський університет»

На підставі Протоколу від 09 серпня 2019 року

Директор ТОВ «Сяйво осені»  С.В. Корнієнко

Директор ТОВ «Дігеста-89»  І.Н. Орлов



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КОЛЕДЖ ХАРКІВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ
У ФОРМІ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ»

КОД ЄДРПОУ: 39825399

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Харків 2019

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Коледж Харківського університету у формі товариства з обмеженою відповідальністю (далі по тексту – Коледж) створений Наказ № 55а «Про організацію коледжу Харківського економіко-правового університету» від 28.08.2006 р., рішенням загальних зборів ТОВ «Харківського університету» від 09.08.2019 р., Відокремлений підрозділ «Коледж Харківського економіко-правового університету у формі товариства з обмеженою відповідальністю» перейменовано на Відокремлений підрозділ «Коледж Харківського університету у формі товариства з обмеженою відповідальністю» від 22 серпня 2019 року, і знаходиться у приватній власності.

1.2. Юридична адреса Коледжу: 61080, м. Харків, пр-т Гагаріна, 187.

1.3. Коледж Харківського університету є структурним підрозділом Харківського університету у формі товариства з обмеженою відповідальністю (далі за текстом – Університет) без права юридичної особи.

1.4. Відповідно до статуту Університету Коледж засновується згідно з наказами Президента Харківського університету у формі товариства з обмеженою відповідальністю.

Президент або уповноважений ним орган здійснює фінансування Коледжу, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їх статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, сприяє організації медичного обслуговування і харчування студентів.

1.5. Головною метою Коледжу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, задоволення потреб громадян, суспільства і держави у здобутті повної загальної середньої освіти понад державний освітній мінімум, забезпечення наступності та безперервності навчально-виховного процесу, прискорення інтеграції системи вищої освіти України в міжнародну систему вищої освіти.

Коледж надає повну загальну середню освіту і гарантує рівень фахової передвищої та вищої освіти, який забезпечує відповідність присвоєного освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та освітнього ступеня молодшого бакалавра державним та міжнародним стандартам. Зарахування до коледжу проводиться: на 1 курс з базовою загальною середньою освітою, на 3 курс - з повною загальною середньою освітою.

Коледж є навчальним закладом, що здійснює освітню діяльність за II рівнем акредитації згідно наданої ліцензії. Коледж самостійно визначає форми підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців різних галузей.

1.6. Діяльність Коледжу ґрунтується на принципах гуманізму й просвітництва, регулюється міжнародним правом, чинним законодавством України, Статутом Харківського університету та цим Положенням.

Коледж має право присвоювати освітньо-професійний ступень фахового молодшого бакалавра за виконання навчально-наукових програм Коледжу.

Підготовка студентів у Коледжі здійснюється за денною формою навчання.

Навчання у Коледжі платне. Оплата здійснюється у вигляді окремих внесків, як державними так і не державними установами, юридичними особами різних форм власності, окремими громадянами, у тому числі іноземними. Розмір оплати за навчання встановлюється Президентом Харківського університету.

1.7. Головними завданнями Коледжу є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту та гарантує рівень вищої освіти, який забезпечує відповідність присвоєного освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- формування і розвиток соціально-зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в студентів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права студентів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я студентів;
- здійснення науково-практичної підготовки талановитої молоді, збагачення на цій основі інтелектуального, творчого, культурного потенціалу держави;
- надання учням можливостей для реалізації індивідуальних, творчих потреб;
- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості студентів, потреби і вміння самовдосконалюватися;
- формування соціальної та громадянської позиції, високого рівня культури мислення, соціальних норм, екологічної моральності та обізнаності, самостійності, власної гідності, готовності до трудової діяльності, професійного самовизначення, відповідальності за свої дії;
- забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості й взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами;
- забезпечення набуття студентами знань у певній галузі, підготовка

їх до професійної діяльності;

- проведення наукових досліджень або творчої, мистецької діяльності як основи підготовки майбутніх фахівців та науково-технічного і культурного розвитку держави;

- інформування абітурієнтів і студентів про ситуацію, що склалася на ринку зайнятості;

- перепідготовка і підвищення кваліфікації кадрів.

У межах цілей предмет діяльності може бути змінений та доповнений Президентом, виходячи з кон'юнктури ринку.

Вилучаються види діяльності, заборонені чинним законодавством України.

1.8. Коледж в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту», Законом України «Про фахову передвищу освіту», іншими нормативно - правовими актами, Статутом Харківського університету, власним Положенням.

1.9. Коледж самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та власним Положенням.

1.10. Коледж несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

- дотримання фінансової дисципліни.

1.11. У Коледжі визначена українська мова навчання.

Структура Коледжу затверджується Президентом Університету і є невід'ємною частиною цього Положення.

1.12. Коледж має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із Президентом;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, їх кафедрами або філіалами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
- визначати контингент студентів;
- запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі і закордонних, на договірних (контрактних) умовах;
- об'єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ і організацій як в Україні, та і за її межами;
- встановлювати порядок і розмір преміювання робітників Коледжу;

- здавати в оренду будівлі та споруди, приміщення, інвентар, прилади, обладнання, за погодженням із засновником;
- організовувати підрозділи для надання організаціям і громадянам різноманітних видів платних послуг, не заборонених чинним законодавством;
- кооперувати на договірній основі матеріальні і фінансові кошти з іншими підприємствами, організаціями, закладами;
- вступати в кооперацію з іншими організаціями, створювати і вступати в різні асоціації, навчально-науково-виробничі фірми і інші раціональні форми сумісної діяльності;
- використовувати банківські кредити;
- самостійно приймати рішення та здійснювати дії, якщо вони не належать до компетенції Міністерства освіти і науки України, Президента і не суперечать чинному законодавству;
- самостійно встановлювати емблему Коледжу;
- створювати оригінальне програмне забезпечення як для своїх потреб, так і на замовлення організацій і закладів;
- надавати додаткові освітні послуги, в тому числі платні, відповідно до чинного законодавства.

1.12. У Коледжі створюються та функціонують:

- творчі групи та інші форми професійної взаємодії педагогічних працівників відповідно до потреб розвитку Коледжу;
- соціально-психологічна служба (дається перелік методичних об'єднань, творчих груп, психологічної служби тощо);
- фахівці-предметники входять до складу кафедр Університету.

1.13. Медичне обслуговування студентів забезпечується місцевими органами державної виконавчої влади і здійснюється відповідними установами Міністерства охорони здоров'я України. Послуги медичної, психологічної служб, соціального патронажу надаються Коледжу на договірних засадах.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Коледж планує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного, річного плану. В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи Коледжу, визначаються перспективи його розвитку.

План роботи затверджується Вченою радою Харківського університету.

2.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.

Робочий навчальний план Коледжу затверджується Президентом університету.

2.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники самостійно добирають навчальні програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, педагогічні технології, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.4. Зарахування студентів до Коледжу здійснюється за наказом Президента Університету на підставі особистої заяви (для неповнолітніх – заяви батьків або осіб, які їх замінюють) або направлень відповідних органів управління освітою, а також копії документа, що посвідчує особу, посвідчення про приписку, документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень освіти та додаток до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

У разі потреби студент може перейти протягом будь-якого року на навчання до іншого навчального закладу. Переведення студентів до іншого навчального закладу здійснюється за наявності особової справи студента встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.

2.5. Структура навчального року, а також тижневе навантаження студентів встановлюються Коледжем в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються не пізніше 30 червня наступного року.

Тривалість навчального року не може бути меншою 190 робочих днів, без урахування часу на державну атестацію.

Навчальний рік поділяється на семестри.

2.6. Відволікання студентів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

2.7. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом занять, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно - гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується Проректором з навчальної роботи Університету, санітарно – епідеміологічною станцією і затверджується директором Коледжу.

Тижневий режим роботи Коледжу фіксується у розкладі навчальних занять.

2.8. У Коледжі визначення рівня досягнень студентів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні студентів.

Система перевірки та оцінки знань, умінь, навичок студентів визначається Вченою Радою.

У документі про освіту (свідоцтво) відображаються досягнення студентів у навчанні за семестрами, навчальний рік та державну підсумкову атестацію (ЗНО).

2.9. Студентам, які вступали в Коледж на основі базової загальної середньої освіти після закінчення навчання видається свідоцтво про повну

загальну середню освіту та диплом молодшого бакалавра за спеціальністю 081 «Право».

2.10. Звільнення студентів від державної атестації (ЗНО) проводиться у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

ІІІ. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу Коледжу є:

- студенти Коледжу;
- адміністрація Коледжу;
- викладачі, педагогічні працівники;
- психологи;
- бібліотекар;
- інші спеціалісти;
- інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ, кооперативних, громадських організацій, фондів, асоціацій, які беруть участь у навчально-виховній роботі, відповідно до визначених повноважень.

3.2. Права і обов'язки студентів, педагогічних та інших працівників визначаються законодавством України та цим Положенням.

3.3. Студентами Коледжу можуть бути особи, які виконали всі умови вступу для подальшого навчання в ньому.

3.4. Умови вступу, процедура та правила навчання в Коледжі, обов'язки та права студентів затверджуються директором Коледжу.

3.5. Учні мають право:

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, поза аудиторних занять;

- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою Коледжу Харківського університету;
- на доступ інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у науково-практичній дослідній, експериментальній, конструкторській та інших видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах, тощо;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування Коледжу;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля студентів;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- на вільне вираження поглядів, переконань;
- під час навчання без відриву від виробництва користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством.

3.6. Студенти Коледжу зобов'язані:

- виконувати вимоги навчального плану в терміни, визначені графіком навчального процесу;
- відвідувати заняття за обраним навчальним планом;
- вчасно інформувати керівництво в разі неможливості з поважних причин відвідувати заняття;
- складати (перескладати) заліки та екзамени, виконувати курсові роботи тощо.

3.7. З Коледжу студент може бути відрахований:

- за власним бажанням;
- за незадовільне складання екзаменів і заліків протягом сесії;

- за невиконання вимог навчального плану та графіка навчального процесу;
- за порушення умов договору про надання платних освітніх послуг (фінансова заборгованість);
- за появу на заняттях у навчальному корпусі, бібліотеці, гуртожитку в нетверезому стані, у стані наркотичного або токсикологічного сп'яніння;
- за вироком суду, що вступає в законну силу, чи постановою органу, до компетенції якого належить накладання адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу;
- за одноразове грубе порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього трудового розпорядку Коледжу.

3.8. Студентське самоврядування функціонує з метою забезпечити виконання студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формуванню у нього навичок майбутнього організатора керівника.

3.9. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння у створенні необхідних умов для проживання і відпочинку студентів;
- створення різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- організація співробітництва із студентами інших навчальних закладів і молодіжними організаціями;
- сприяння проведенню серед студентів соціологічних досліджень;
- сприяння працевлаштуванню випускників;
- участь у вирішенні питань міжнародного обміну студентами.

3.10. Найвищим органом студентського самоврядування є загальні збори, на яких затверджується положення про студентське самоврядування, обирається виконавчий орган, визначається його структура і термін повноважень, заслуховується його звіт.

3.11. Педагогічними працівниками Коледжу можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують та якісь своєї роботи, фізичний стан яких дозволяє виконувати покладені на них функції.

3.12. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України “Про загальну середню освіту” та іншими законодавчими актами.

Прийняття на роботу педагогічних працівників до Коледжу може здійснюватись за трудовими договорами, контрактами, у тому числі на конкурсній основі у встановленому трудовим законодавством порядку.

3.13. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, нешкідливих для здоров'я студентів Коледжу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- участь у роботі органів громадського самоврядування Коледжу;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір змісту програм, форм навчання, організацій та установ, які здійснюють підвищення кваліфікації і перепідготовку;

- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років у порядку, визначеному законодавством України;
- на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства;
- внесення пропозиції керівництву Коледжу і органам управління освітою щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
- об'єднання у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

Педагогічні працівники Коледжу можуть поєднувати навчально-виховну роботу з науково-методичною та експериментальною, використовуючи поряд із традиційними методами і формами організації навчальних занять інноваційні технології навчання за рішенням педагогічної ради Коледжу, погодженням з адміністрацією Коледжу.

3.14. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу Коледжу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі: правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбства, поміркованості, інших добродійностей;
- виховувати у студентів Коледжу повагу до батьків, жінок, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;

- готувати студентів Коледжу до самостійного життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність студентів;
- захищати студентів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру; виконувати Положення Коледжу, правила і режим внутрішнього трудового розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження адміністрації Коледжу, органів управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради.

Права і обов'язки працівників визначаються посадовими інструкціями, що розробляються відповідно до типових кваліфікаційних характеристик з врахуванням умов роботи Коледжу і затверджуються директором Коледжу.

3.15. У Коледжі обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників незалежно від підпорядкування, типів і форм власності. Атестація науково-педагогічних та педагогічних працівників Коледжу здійснюється відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

За результатами атестації педагогічних працівників визначається їхня відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої, першої, вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання. Перелік педагогічних звань педагогічних працівників та порядок їх присвоєння визначаються Кабінетом Міністрів України

Призначення на посаду і звільнення педагогічних та інших працівників Коледжу та інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами. Педагогічних працівників призначає на посаду Президент Університету за погодженням директора Коледжу.

3.16. Педагогічні працівники, які систематично порушують Положення Коледжу, правила внутрішнього розпорядку, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

Батьки студентів Коледжу (особи, які їх замінюють) є учасниками навчально-виховного процесу з моменту зарахування їхніх дітей до Коледжу.

3.17 Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органів управління освітою, директора Коледжу і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази Коледжу;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування Коледжу та у відповідних державних, судових органах.

3.18. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної і рідної мов; культури, повагу до національної історії, історичних, культурних цінностей інших народів;

- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

Батьки несуть також інші обов'язки передбачені законами України “Про дошкільну освіту”, “Про освіту”, “Про загальну середню освіту” та «Про фахову передвищу освіту».

Коледж надає батькам і особам, які їх замінюють, допомогу у виконанні ними своїх обов'язків.

Батьки (особи, які їх замінюють) несуть однакову відповідальність за виховання, навчання і розвиток дітей.

У навчально-виховному процесі Коледжу мають право брати участь представники підприємств, установ, науково-дослідних центрів, кооперативних, громадських організацій, фондів, асоціацій, з якими Харківським університетом (Коледжем) укладені договори про співробітництво (в межах, визначених чинним законодавством).

Учасники навчально-виховного процесу набувають прав і несуть обов'язки, що визначаються даним Положенням та договором із Коледжем.

3.19. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування Коледжу;

- керувати студентськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;

- сприяти поліпшенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню Коледжу;

- проводити консультації для педагогічних працівників;

- брати участь в організації навчально-виховного процесу;

- на інші дії, передбачені законом України “Про освіту”.

3.20. Представники громадськості зобов’язані:

- дотримуватися Положення Коледжу, виконувати накази та розпорядження адміністрації Коледжу, виконувати рішення Президента Університету, рішення органів громадського самоврядування, захищати студентів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо;
- дотримуватися етики поведінки та моралі.

IV. УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

4.1. Загальне управління Коледжем здійснюється Президентом Харківського університету,

4.2. Вищим органом Коледжу є Збори Засновників Університету.

4.3. Управління Коледжем здійснюється:

- уповноваженим Президентом ХУ директором, який діє на засадах єдиноначальності;
- Вченою Радою Університету.

4.4. Директор Коледжу призначається на посаду наказом Президента Університету.

4.4.1. До компетенції директора належить:

- впровадження у життя рішень загальних зборів Засновників Університету;
- розпорядження майном та фінансами Коледжу з урахуванням обмежень, та повноважень, які покладаються на Президента Харківського університету, передбачених Статутом Харківського Університету та цим Положенням;
- підготовка для затвердження загальними зборами річних результатів діяльності Коледжу;

- затвердження розкладу та учбового навантаження професорсько-викладацького складу;
- відрахування студентів по закінченню терміну навчання за поданням навчальних підрозділів;
- делегування своїх прав вченому секретареві, іншим співробітникам Коледжу.

4.4.2. Директор Коледжу:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, роботою інженерно-технічних працівників та навчально-допоміжного персоналу, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового та кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень студентів у навчанні;
- відповідає за реалізацію Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі студентів у поза аудиторній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства і праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо удосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права студентів на захист їх від будь яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає кураторів груп, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування студентів;

- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження, обов'язкові для всіх учасників навчально-виховного процесу, та контролює їх виконання;
- за погодженням із загальними зборами трудового колективу Коледжу затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові обов'язки працівників Коледжу;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність, в межах встановлених законами та підзаконними актами України та цим Положенням перед студентами, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), Президентом Харківського університету, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.

4.4.3. Директор Коледжу має право за дорученням Університету здійснювати всі дії від імені Коледжу, зокрема представляти інтереси Коледжу в органах влади, в судових органах, у стосунках з іншими юридичними особами та громадянами, давати вказівки, видавати розпорядження, обов'язкові для всіх працівників Коледжу, підписувати документи Коледжу.

4.4. Безпосереднє керівництво навчальною, науково-методичною та виховною діяльністю Коледжу здійснює заступник директора, що відповідає за ці напрямки діяльності.

4.5. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Коледжу є загальні збори (конференція) колективу, що скликаються не менше одного разу на рік.

Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників Коледжу - зборами трудового колективу, у такій же кількості як і від батьків;
- студентів Коледжу у такій же кількості як і від батьків;
- батьків, представників громадськості - батьківськими зборами, по одному представнику від кожної групи.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Термін їх повноважень становить один рік.

Загальні збори (конференція) правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори (конференцію) мають голова ради Коледжу, учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор Коледжу, засновник.

Загальні збори (конференція):

- обирають раду Коледжу, її голову, встановлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора і голови ради Коледжу про роботу, дають їй оцінку відкритим або таємним голосуванням;
- розглядають питання навчально-виховної, методичної економічної та фінансово-господарської діяльності Коледжу;
- затверджують основні напрями вдосконалення навчально-вихованого процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності Коледжу;
- визначають стратегії виховання та навчання;
- приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників;
- у разі, коли директор не справляється зі своїми обов'язками, порушують клопотання перед засновником про його невідповідність посаді.

Головною функцією конференції є вирішення кардинальних питань всіх сфер життєдіяльності Коледжу.

4.6. У Коледжі створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган - педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор Коледжу.

4.6.1. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи Коледжу;
- видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвиток їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- морального і матеріального заохочення студентів та працівників Коледжу.
- притягнення до дисциплінарної відповідальності студентів за невиконання ними своїх обов'язків;
- розглядає інші питання діяльності педагогічних працівників.

4.6.2. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб Коледжу. Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не менше чотирьох разів на рік.

4.7. У Коледжі можуть створюватися студентські та викладацькі громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

V. МАТЕРІАЛЬНО – ТЕХНІЧНА БАЗА

5.1. Матеріально-технічна база Коледжу включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності як власні, так і отримані в оренду.

5.2. Майно Коледжу належить йому на правах власності, повного господарського ведення або оперативного управління відповідно до чинного законодавства, Положення Коледжу та укладених ним угод.

5.3. Коледж відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Коледжу проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані Коледжу внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу база Коледжу складається із навчальних кабінетів, а також спортивного, актового і читального залів, бібліотеки, архіву, медичного, лінгафонного і комп'ютерного кабінетів, їдальні, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу, кімнати психологічного розвантаження тощо.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Фінансово-господарська діяльність Коледжу здійснюється на основі його кошторису.

6.2. Джерелами формування кошторису Коледжу є:

- кошти Засновників Університету;
- кошти фізичних, юридичних осіб;
- кошти, отримані за надання платних послуг;

- кошти, отримані за надання додаткових освітніх послуг, за виконання творчих, науково-дослідних робіт на замовлення підприємств, установ, організацій, організація та здійснення діяльності в області проведення семінарів, конференцій, виставок та інших заходів, які здійснюються на комерційній основі відповідно до чинного законодавства;

- благодійні внески юридичних і фізичних осіб;

- доходи від інших видів діяльності, незаборонених чинним законодавством.

6.3. Для здійснення своїх цілей Коледж може використовувати можливості комерційних банків, фірм, підприємств, організацій, добродійних фондів, асоціацій, профспілок тощо.

6.4. Виконання додаткових робіт (платних послуг) здійснюється у порядку, встановленому законами України, за договірними цінами.

6.5. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Коледжі визначається законодавством України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, а також Статутом Харківського університету.

6.6. Звітність про діяльність Коледжу встановлюється відповідно до законодавства України.

6.7. Внутрішніми нормативними актами, які не суперечать чинному законодавству, Коледж може встановлювати додаткові трудові і соціальні пільги своїм працівникам.

6.8. Фінансово-господарська діяльність Коледжу здійснюється відповідно до встановленого чинним законодавством України порядку.

VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

7.1. Коледж за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний студентський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів,

встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

7.2. Коледж відповідно до чинного законодавства має право укладати угоди і договори про співробітництво, встановлювати прями зв'язки з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн, відомствами, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України, так і за її межами, що не суперечать чинному законодавству та Статуту Харківського університету.

7.3. Іноземці приймаються до Коледжу відповідно до діючого законодавства України.

VIII. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ КОЛЕДЖУ

8.1. Питання соціального розвитку Коледжу вирішується Президентом Харківського університету.

8.2. Коледж забезпечує для всіх студентів та працюючих безпечні та нешкідливі умови навчання та праці.

8.3. Працівники та студенти Коледжу належать соціальному забезпеченню у встановленому порядку.

8.4. Коледж здійснює заходи щодо забезпечення охорони праці та техніки безпеки працівників Коледжу, виробничої санітарії та гігієни, охорони навколишнього середовища.

IX. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ КОЛЕДЖУ

9.1. Контроль за діяльністю Коледжу здійснюється Засновниками та Президентом Харківського університету.

9.2. Державний контроль за діяльністю Коледжу здійснюється з метою забезпечення реалізації державної політики в сфері загальної середньої фахової передвищою та вищої освіти.

Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, Головне управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації.

9.3. Основною формою контролю за діяльністю Коледжу є державна атестація, що проводиться у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

9.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) Коледжу з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1 – 2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю проводяться його Президентом Університету відповідно до законодавства України.

Х. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ КОЛЕДЖУ. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ

10.1. Трудовий колектив Коледжу складають усі громадяни, що беруть участь своєю працею у його діяльності на основі трудового договору (контракту).

10.2. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу Коледжу є його загальні збори.

10.3. Права професорсько-викладацького складу та інших працівників Коледжу забезпечуються шляхом виконання директором Коледжу умов трудового договору.

XI. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕДЖУ

11.1. Припинення діяльності Коледжу відбувається шляхом його реорганізації або ліквідації.

11.2. Ліквідація Коледжу відбувається за рішенням Президента Університету у разі визначення недоцільності продовження роботи у напрямках, що становлять предмет діяльності Коледжу.

11.3. Реорганізація Коледжу здійснюється за рішенням загальних зборів Засновників Університету.

11.4. При реорганізації Коледжу вносяться необхідні зміни в Положенні. Порядок ліквідації визначається законодавством України.

11.5. При реорганізації чи ліквідації Коледжу працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.